

Bewerberinnen aus unseren Projekten

Die Bewerberinnen haben gemeinsam mit unseren Beraterinnen Klarheit über ihre beruflichen Ziele erlangt und einen realistischen Karriereplan erstellt. Unsere Beraterinnen kennen die Kompetenzen und Qualifikationen und begleiten die Kandidatinnen in der Einschulungsphase in Ihrem Unternehmen.

Programm-Managerin für International Relations (TZ 20-30 Std.)

Unsere Bewerberin schloss das **Universitätsstudium Tourismusbetriebswirtschaft und –Management** an einer renommierten Universität in der Slowakei ab. Sie verfügt über **mehrfache Berufserfahrung als leitende Mitarbeiterin** in unterschiedlichen Bereichen der **Tourismuswirtschaft**, in der **Reiseveranstaltung** und als **Übersetzerin** im In- und Ausland. Ihre **Fachkenntnis**, ihr **Engagement** und ihr **Sprachtalent** möchte sie in Zukunft bevorzugt als **Programm-Managerin für internationale Austausch-Programme** und **Sprachaufenthalte** einsetzen.

Die Kundin verfügt über hervorragende **Deutsch-, Englisch- und Slowakischkenntnisse**. Sie kann sich zudem gut auf **Spanisch und Tschechisch** verständigen. Der Umgang mit **EDV** ist ihr **selbstverständlich**. Unsere Kandidatin ist **kommunikationsstark, wissbegierig, arbeitet präzise** und **sehr verantwortungsbewusst**. Sie steht ab Mitte August zur Verfügung.

Nehmen Sie Kontakt auf mit:

[Manuela Graf-Staudinger](#), abz*Zukunft mit Wiedereinstieg | Unternehmenskontakte,
Mobil: 0699 1 6670399

Bewerberin mit abgeschlossenem Fachhochschul-Studium Projektmanagement & IT

Unsere Bewerberin hat den **Studiengang „Projektmanagement & IT“** an der FH des bfi Wien im Juni abgeschlossen und steht ab August 2017 zur Verfügung. Eine Zertifizierung als Junior Projektmanagerin (IPMA Level D®) liegt vor. Sie kann **Berufserfahrungen als Spezialistin für Kommunikation & Kundenbetreuung**, wie auch **Erfahrungen in der Öffentlichkeitsarbeit** vorweisen. Ein wirtschaftliches Abitur und das ebenfalls abgeschlossene Studium „Medienmanagement“ runden ihr Profil ab.

Nehmen Sie Kontakt auf mit:

[Sabine Schallner](#) Unternehmenskontakte, Coaching abz*FIT.Frauenberatung, Mobil: 0699 1 6670345

Absolventin Akademischer Lehrgang Digital Marketing Management

Unsere Bewerberin hat den **akademischen Lehrgang „Digital Marketing Management“** an der FH Technikum Wien im Juni abgeschlossen und steht ab sofort zur Verfügung. Die Schwerpunkte des Studiums sind e-Marketing, e-Commerce, **Social Media**, SEO, SEA, Web Development, mobiles Marketing, CRM, Projektmanagement und Wissensmanagement. Jetzt möchte unsere Bewerberin ihr neu erworbenes Knowhow rasch in die Praxis umsetzen. Schon früher gewonnene **Berufserfahrungen im Eventbereich** erweitern die Kompetenzen dieser motivierten Bewerberin.

Nehmen Sie Kontakt auf mit:

[Sabine Schallner](#) Unternehmenskontakte, Coaching abz*FIT.Frauenberatung, Mobil: 0699 16670345

Bewerberinnen aus unseren Projekten

TZ-Assistentin 30 Std

Unsere Bewerberin ist **ausgebildete Floristin** mit einschlägiger Berufserfahrung und verfügt zusätzlich über eine **fundierte Ausbildung für Büromanagement** mit entsprechender praktischer Erfahrung im Assistenzbereich. Persönlich zeichnet sie sich durch **Engagement, Sozialkompetenz, hohe Motivation und strukturiertes Arbeiten aus und kann gut den Überblick behalten**. Die für das Büro üblichen **EDV-Kenntnisse, Kommunikations- und Umgangsformen** bringt sie mit. **Englischkenntnisse** sind ebenfalls vorhanden.

Nehmen Sie Kontakt auf mit:

[Edeltrude Grundner](#), Unternehmenskontakte, Beratung **abz*frauenberufszentrum wien**, Mobil: 0699 16670374

Studienbegleitende Tätigkeit im HR-Bereich bis 30 Std – Praxis vorhanden

Unsere Bewerberin besucht ab September 2017 einen **berufsbegleitenden Masterlehrgang zum Thema Organisations- und Personalentwicklung** an der FH Wien. **Abgeschlossenes Studium für Tourismus-Management, Zusatzausbildung für Personalverrechnung** und einschlägige **Praxis** im Gastgewerbe und in **Assistenzfunktionen im HR-Bereich** sind bereits Teil ihrer beruflichen Laufbahn.

Persönlich zeigt sie sich **zielstrebig und arbeitet verantwortungsbewusst und lösungsorientiert**.

Sprachkenntnisse in Englisch, Russisch und Italienisch sowie diverse EDV-Kenntnisse runden ihr Profil ab.

Nehmen Sie Kontakt auf mit:

[Edeltrude Grundner](#), Unternehmenskontakte, Beratung **abz*frauenberufszentrum wien**, Mobil: 0699 16670374

Assistenztätigkeit im internationalen Umfeld - VZ

Unsere Bewerberin verfügt über ein **Teilstudium der Rechtswissenschaften** und viel **praktische Erfahrung als Assistentin** in einem internationalen großen Konzern, wo sie vor allem ihre **Sprachkenntnisse in Englisch und Französisch** gut einsetzen konnte. Sie ist ein **Organisations- und Koordinationstalent**, die gerne den Überblick bewahrt und ihre Sprachkenntnisse einsetzt. Die für das Büro erforderlichen **EDV-Kenntnisse** sind vorhanden.

Persönlich besticht sie durch **sehr gute Umgangsformen und persönlichen Auftritt, Verantwortungsbewusstsein und kundenorientiertes Verhalten**.

Bitte nehmen Sie Kontakt auf mit:

[Edeltrude Grundner](#), Unternehmenskontakte, Beratung **abz*frauenberufszentrum wien**, Mobil: 0699 16670374

Controllerin (VZ)

Unsere Bewerberin (29) hat ihr **Masterstudium der Betriebswirtschaft als eine der Jahrgangsbesten** der WU Sarajevo abgeschlossen. Neben ihrer hohen Zahlenaffinität und mehrjähriger Vorerfahrung im Business Development mit Schwerpunkt **Strategisches Controlling** in einem international agierenden Konzern, punktet die Bewerberin mit ihrer **positiven Einstellung und Kommunikationsstärke**. Seit 2014 in Österreich lebend, spricht sie neben ihrer Muttersprache **Bosnisch/Serbokroatisch** auch ausgezeichnet **Deutsch und Englisch**. Erste berufliche Erfahrungen konnte sie in Wien in der Seminar- und Büroorganisation einer staatsnahen Institution sammeln und hat daneben den Universitätslehrgang für Projektmanagement absolviert. Sehr gute **SAP CO/FI** und MS Office (insbesondere **Excel**) Kenntnisse runden ihre Kompetenzen ab.

Nehmen Sie Kontakt auf mit:

[Ewa-Carina Mayer](#) | Unternehmenskontakte | **abz*frauenberufszentrum wien** | Mobil: 0699 1667034